

MEMORANDO

(592)

Bogotá, D. C.

PARA: DIEGO ANDRES OVIEDO SANCHEZ**DE: DIEGO ALEJANDRO MALDONADO ROLDÁN**
Alcalde Local de Fontibón (E)**ASUNTO:** Designación de apoyo a la supervisión de contratos.

Por medio de la presente comunicación y de acuerdo con el cumplimiento de sus obligaciones, me permito informar los contratos de prestación de servicios que le han sido asignados para apoyo a la supervisión.

Agradezco validar las siguientes consideraciones:

- La supervisión es propia de la gestión contractual, le solicito asumir las funciones y obligaciones designadas en los términos que establece la ley, dar cumplimiento al Manual de Supervisión e interventor de la Secretaría Distrital de Gobierno, Código GCO-GCIM004, versión 2, vigente desde el 10 de agosto de 2018 y las señaladas en el contrato.
- Para el trámite de pago respectivo, se debe verificar que tanto los documentos elaborados por el supervisor y los aportados por el contratista cumplan con los formatos establecidos, cuenten con el contenido y calidad suficiente en los informes, así como con los soportes inherentes a la ejecución, documentación que debe recibirse completa y veraz, en cada una de las etapas de la ejecución y consolidarse al final de la misma. Los documentos referentes al citado contrato se encuentran en Gestión Documental de la Alcaldía Local y el SECOP II para su conocimiento y fines pertinentes.

Para su conocimiento y fines pertinentes se adjunta la siguiente tabla:

NO. CONTRATO	CONTRATISTA	OBJETO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
FDLF-CPS-001-2024	IBONN NERE ROA SÁNCHEZ	APOYAR EN LAS TAREAS OPERATIVAS DE CARÁCTER ARCHIVÍSTICO DESARROLLADAS EN LA ALCALDÍA LOCAL PARA GARANTIZAR LA APLICACIÓN CORRECTA DE LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS	26/02/2024	25/06/2024
FDLF-CPS-003-2024	LUIS ALFREDO DUARTE PÉREZ	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES, APOYANDO LA FORMULACIÓN PROYECTOS Y ACOMPAÑANDO EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS REQUERIDOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE FUNCIONAMIENTO E INVERSIÓN DE LA ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBÓN	27/02/2024	26/06/2024
FDLF-CPS-012-2024	SABAS CRUZ ORTIZ	PRESTAR LOS SERVICIOS DE MOTORIZADO PARA APOYAR LAS LABORES DE ENTREGA Y RECIBO DE LAS COMUNICACIONES EMITIDAS O RECIBIDAS POR LA ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBÓN	05/03/2024	04/07/2024
FDLF-CPS-013-2024	NORBERTO HERREÑO VELASQUEZ	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO, CONTROL Y ORGANIZACIÓN LOGISTICA PARA LAS ACTIVIDADES Y ESTRATEGIAS GENERADAS POR LA ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBON	05/03/2024	04/07/2024
FDLF-CPS-014-2024	LUZ DARY IBARRA ROJAS	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO, CONTROL Y ORGANIZACIÓN LOGISTICA PARA LAS ACTIVIDADES Y ESTRATEGIAS GENERADAS POR LA ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBON	05/03/2024	04/07/2024
FDLF-CPS-040-2024	JUAN ANTONIO ESPITIA ACERO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO, CONTROL Y ORGANIZACIÓN LOGISTICA PARA LAS ACTIVIDADES Y ESTRATEGIAS GENERADAS POR LA ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBON	11/03/2024	10/07/2024
		PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE		

FDLF-CPS-053-2024	SNEYDER DAVID CASTILLO BARRERA	ACOMPANAMIENTO, CONTROL Y ORGANIZACIÓN LOGISTICA PARA LAS ACTIVIDADES Y ESTRATEGIAS GENERADAS POR LA ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBON	11/03/2024	10/07/2024
FDLF-CPS-054-2024	ZULMA JANNETH QUIVANO VALDERRAMA	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE ACOMPANAMIENTO, CONTROL Y ORGANIZACIÓN LOGISTICA PARA LAS ACTIVIDADES Y ESTRATEGIAS GENERADAS POR LA ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBON	08/03/2024	07/07/2024
FDLF-CPS-055-2024	RAFAEL ANTONIO VELASQUEZ MAHECHA	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE ACOMPANAMIENTO, CONTROL Y ORGANIZACIÓN LOGISTICA PARA LAS ACTIVIDADES Y ESTRATEGIAS GENERADAS POR LA ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBON	11/03/2024	10/07/2024
FDLF-CPS-059-2024	JORGE LUIS SANCHEZ HERNANDEZ	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE ACOMPANAMIENTO, CONTROL Y ORGANIZACIÓN LOGISTICA PARA LAS ACTIVIDADES Y ESTRATEGIAS GENERADAS POR LA ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBON	14/03/2024	13/07/2024
FDLF-CPS-060-2024	ALVARO JAIME GACHARNA CAMERO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL PARA LA ATENCIÓN, RECEPCIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS Y CORRESPONDENCIA DE ACUERDO A LOS APLICATIVOS EN GENERAL Y LO ESTABLECIDO POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO.	13/03/2024	12/07/2024
FDLF-CPS-067-2024	JOSE STEBAN RIVERA CRUZ	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL PARA LA ATENCIÓN, RECEPCIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS Y CORRESPONDENCIA DE ACUERDO A LOS APLICATIVOS EN GENERAL Y LO ESTABLECIDO POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO	14/03/2024	13/07/2024
FDLF-CPS-069-2024	CHARLI ANDRES SAAVEDRA CORTES	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE ACOMPANAMIENTO, CONTROL Y ORGANIZACIÓN LOGISTICA PARA LAS ACTIVIDADES Y ESTRATEGIAS	14/03/2024	13/07/2024

		GENERADAS POR LA ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBON		
FDLF-CPS-075-2024	FABIAN EDUARDO MONTOYA CADAVID	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL PARA LA ATENCIÓN, RECEPCIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS Y CORRESPONDENCIA DE ACUERDO A LOS APLICATIVOS EN GENERAL Y LO ESTABLECIDO POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO	15/03/2024	14/07/2024
FDLF-CPS-083-2024	GIOVANNI ENRRIQUE CORTES GARZON	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO OPERATIVO PARA LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MENORES DE LA SEDE Y DE APOYO OPERATIVO A LOS PROYECTOS DE LA ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBÓN	20/03/2024	19/07/2024
FDLF-CPS-097-2024	ALVARO ACEVEDO CAJAMARCA	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO OPERATIVO PARA LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MENORES DE LA SEDE Y DE APOYO OPERATIVO A LOS PROYECTOS DE LA ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBÓN	22/03/2024	21/07/2024
FDLF-CPS-098-2024	WILLIAM MORENO RICON	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO OPERATIVO PARA LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MENORES DE LA SEDE Y DE APOYO OPERATIVO A LOS PROYECTOS DE LA ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBÓN	22/03/2024	21/07/2024
FDLF-CPS-137-2024	BRYAN ANDRES GUZMAN MONTENEGRO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO, CONTROL Y ORGANIZACIÓN LOGISTICA PARA LAS ACTIVIDADES Y ESTRATEGIAS GENERADAS POR LA ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBON	12/04/2024	11/07/2024
FDLF-CPS-138-2024	JAMES STEVEN BOLAÑOS PIRAMANRIQUE	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO, CONTROL Y ORGANIZACIÓN LOGISTICA PARA LAS ACTIVIDADES Y ESTRATEGIAS GENERADAS POR LA ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBON	11/04/2024	10/07/2024

FDLF-CPS-156-2024	XIMENA ANDREA PARRAGA GOMEZ	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES, PARA LA COORDINACIÓN, ADMINISTRACIÓN ORGANIZACIÓN, DIRECCIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN DE DOCUMENTOS OFICIALES, INFORMATIVOS Y SOCIALES PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBÓN, BAJO LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CDI DEL ÁREA DE GESTIÓN DE DESARROLLO LOCAL.	08/04/2024	07/08/2024
FDLF-CPS-170-2024	MARCO AURELIO CUMBE ANDRADE	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR Y DAR SOPORTE AL ADMINISTRADOR DE RED Y USUARIO FINAL EN LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN DE LA ALCALDÍA LOCAL	08/04/2024	07/08/2024
FDLF-CPS-171-2024	DAVID MATEO RIVERA VALLES	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR Y DAR SOPORTE AL ADMINISTRADOR DE RED Y USUARIO FINAL EN LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN DE LA ALCALDÍA LOCAL	11/04/2024	10/08/2024
FDLF-CPS-179-2024	ANDREA STEFANIA CARREÑO MORALES	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO, CONTROL Y ORGANIZACIÓN LOGÍSTICA PARA LAS ACTIVIDADES Y ESTRATEGIAS GENERADAS POR LA ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBÓN	16/04/2024	15/07/2024
FDLF-CPS-180-2024	JAIR ANDRES ACEVEDO RINCON	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES, APOYANDO LA FORMULACIÓN PROYECTOS Y ACOMPAÑANDO EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS REQUERIDOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE FUNCIONAMIENTO E INVERSIÓN DE LA ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBÓN	10/04/2024	09/07/2024
FDLF-CPS-197-2024	LINA VANESA CUEVAS LOPEZ	APOYAR EN LAS TAREAS OPERATIVAS DE CARÁCTER ARCHIVÍSTICO DESARROLLADAS EN LA ALCALDÍA LOCAL PARA GARANTIZAR LA APLICACIÓN CORRECTA DE LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS	16/04/2024	15/08/2024

FDLF-CPS-206-2024	LINA MARIA ACOSTA ROJAS	APOYAR EN LAS TAREAS OPERATIVAS DE CARÁCTER ARCHIVÍSTICO DESARROLLADAS EN LA ALCALDÍA LOCAL PARA GARANTIZAR LA APLICACIÓN CORRECTA DE LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.	12/04/2024	11/08/2024
FDLF-CPS-225-2024	KEVYN ALEJANDRO GONZÁLEZ RAMÍREZ	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES CONCERNIENTES A LA PRODUCCIÓN Y POST PRODUCCIÓN OPERATIVA DE LAS ACTIVIDADES, SEGÚN LAS NECESIDADES DE LAS DIFERENTES GESTIONES DE LA ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBÓN Y LO RELACIONADO CON LOS ELEMENTOS Y BIENES QUE HACEN PARTE DEL INVENTARIO DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL.	22/04/2024	21/08/2024
FDLF-CPS-226-2024	JORGE ARMANDO BELLO NEIRA	PRESTAR EL SERVICIO PARA APOYAR CON LA CONDUCCIÓN DE LOS VEHÍCULOS QUE SE ENCUENTRAN AL SERVICIO DE LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN EN EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE FONTIBÓN.	26/04/2024	25/08/2024
FDLF-CPS-241-2024	ALFONSO LAVERDE NIVIA	PRESTAR LOS SERVICIOS DE MOTORIZADO PARA APOYAR LAS LABORES DE ENTREGA Y RECIBO DE LAS COMUNICACIONES EMITIDAS O RECIBIDAS POR LA ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBÓN	16/05/2024	15/09/2024
FDLF-CPS-270-2024	PAULA ALEJANDRA MARTINEZ MORENO	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES , APOYANDO LA FORMULACIÓN PROYECTOS Y ACOMPAÑANDO EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS REQUERIDOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE FUNCIONAMIENTO E INVERSIÓN DE LA ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBÓN	06/06/2024	05/10/2024

FDLF-CPS-113- 2024	CHRISTIAN DAVID MORA SILVA	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES, APOYANDO LA FORMULACIÓN PROYECTOS Y ACOMPAÑANDO EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS REQUERIDOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE FUNCIONAMIENTO E INVERSIÓN DE LA ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBÓN.	02/04/2024	01/08/2024
-----------------------	-------------------------------	--	------------	------------

Atentamente,

DIEGO ALEJANDRO MALDONADO ROLDÁN

Alcalde Local de Fontibón (E)

alcalde.fontibon@gobiernobogota.gov.co

Proyectó: Ingrid Paola León Velásquez CPS-073-2024 FDLF

Revisó: Daniela Parada Rodríguez – CPS 242-2024 FDLF

RECEIVED
OFFICE

1904

TO THE
HONORABLE
MEMBERS OF THE
LEGISLATIVE
COUNCIL
OF THE
STATE OF
NEW YORK

IN SENATE
JANUARY 14, 1904

REPORT
OF THE
COMMISSIONER OF
THE LAND OFFICE
IN RESPONSE TO
A RESOLUTION
PASSED BY THE
LEGISLATIVE COUNCIL
JANUARY 14, 1904



NEW YORK
1904

PRINTED BY
THE STATE
PRINTING OFFICE